

La Région Nouvelle-Aquitaine recherche pour sa **Direction des Transports Ferroviaires de Voyageurs**

Assistant.e contrôle de gestion

Réf. 331-2019

Cadre B – Rédacteur territorial

Chargé.e d'assister l'unité pilotage financier et contrôle de gestion dans le suivi du transport express régional TER, vous créez et alimentez une base de données techniques et financières permettant d'améliorer et sécuriser les flux de données, de produire des tableaux de bord et des cartographies.

Autonome et disponible, vous montrez une forte appétence pour les outils informatiques et leur développement et maîtrisez les finances publiques, les instructions budgétaires et comptables publiques. Reconnu.e pour votre sens de l'initiative, de la négociation et du travail en équipe, vous connaissez la réglementation relative aux transports publics, les conventions avec les transporteurs, la gestion financière et le contrôle de gestion. Apte à formaliser des indicateurs d'activités, vous savez planifier les besoins budgétaires et préparer les arbitrages.

**Pour + d'informations sur ce poste basé à Bordeaux :
nouvelle-aquitaine.fr, rubrique «offres d'emploi»**

Adressez votre candidature (lettre de motivation + CV + dernier arrêté pour les fonctionnaires + prétentions salariales), avant le 27/03/2019, en indiquant la référence de l'offre à :

emploi-siege@nouvelle-aquitaine.fr

www.nouvelle-aquitaine.fr